

MANDAT FOR ARBEIDSGRUPPER I LANDSTRØMSFORUM

1 Forankring

Dette mandatet er vedtatt av styringsgruppen i Landstrømsforum 20-06-20.

MERKNAD Se mandat for Landstrømsforum – Oppgaver for styringsgruppen

2 Virkeområde

Arbeidsgrupper skal:

- a) begrense sitt arbeid til saker som ligger innenfor mandatet til Landstrømsforum, mandat fastsatt av styringsgruppen, samt eget arbeidsprogram, og
- b) foreslå saker til arbeidsprogrammet.

3 Ledelse og organisering

- a) En arbeidsgruppe består av frivillige ekspertmedlemmer fra Landstrømsforum. Alle forumsmedlemmer har mulighet til å delta arbeidsgruppene.
- b) Medlemskap i arbeidsgrupper er personlig, men skal ha en proffesjonell tilknytning til en virksomhet eller organisasjon som har relevans for arbeidet.
- c) Hovedregelen er at medlemmer av arbeidsgrupper er frivillige som deltar uten godtgjørelse for tid og reise.

4 Oppgaver for arbeidsgrupper

- a) Opprette, vedlikeholde og følge et arbeidsprogram.
- b) Sikre fremdrift i arbeidet, eksempelvis ved å planlegge møter, ta i bruk IT verktøy eller nedsette midlertidige arbeidsteam for bestemte oppgaver.
- c) Utforme forslag til prinsippvedtak.
- d) Behandle høringskommentarer og andre forslag fra medlemmene.
- e) Følge prinsippene i NEKs retningslinjer for komitearbeid.

5 Oppgaver for arbeidsgruppeleder

- a) Vedlikeholde arbeidsprogrammet.
- b) Sikre fremdrift i arbeidet ved å delegere eller selv forberede saker.
- c) Kalle inn til møter, lage forslag til agenda, lede møter og sikre konsensus i arbeidet
- d) Føre referat eller delegere dette.
- e) Rapportere til forumsleder, eksempelvis på arbeidsprogram, fremdrift og ressursituasjon.
- f) Delta på forumsmøter og presentere arbeidet til medlemmene.
- g) Stille på møter i styringsgruppen ved behov.
- h) Ha løpende kontakt med forumsleder.
- i) Bidra til å identifisere behov for kompetanse og ressurser.
- j) Holde seg orientert om internasjonal standardisering og formidle dette til medlemmene i arbeidsgruppen.