

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33

**Norsk elektroteknisk norm**

## **Kompetanse for kontrollforetak og personell**

### **Del 4: Elkontroll – krav til godkjente og sertifiserte kontrollforetak**

**Høringsutkast 1.februar 2020**



34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45

Norsk Elektroteknisk Komité  
E-post: [nek@nek.no](mailto:nek@nek.no)  
URL: [www.nek.no](http://www.nek.no)  
Tlf.: 67 83 31 00

© NEK har opphavsretten til denne publikasjonen.  
Ingen del av materialet må reproduseres på noen form for medium.  
For opphevelse av NEKs Copyright kreves i hvert enkelt tilfelle skriftlig avtale med NEK.

46	<b>Innhold</b>	
47	Forord.....	2
48	1 Omfang og hensikt .....	3
49	2 Referanse til offentlig regelverk og normer .....	3
50	3 Termer og definisjoner.....	4
51	4 Krav til kontrollforetak som skal sertifiseres .....	4
52	4.1 Sertifiseringsprosessen.....	4
53	4.2 Resertifisering .....	4
54	4.3 Sertifikatets gyldighet .....	4
55	4.4 Sertifikat .....	4
56	4.5 Kvalifikasjonskrav og personell for sertifiserte kontrollaktiviteter .....	5
57	4.6 Uavhengighet, upartiskhet og integritet .....	5
58	4.6.1 Generelt .....	5
59	4.6.2 Nivå av uavhengighet for kontrollforetak .....	5
60	4.7 Organisering av foretaket.....	5
61	4.7.1 Organisasjonsbeskrivelse .....	5
62	4.7.2 Erklæring om helse, miljø og sikkerhet .....	5
63	4.7.3 Rutiner for avviksbehandling.....	6
64	4.7.4 Kompetanse og opplæring .....	6
65	4.7.5 Rutiner for utførelse.....	6
66	4.8 Bruk og vedlikehold av måle- og sikkerhetsutstyr .....	6
67	4.9 Bruk av underleverandører.....	6
68	4.10 Arkivering .....	6
69	4.11 Ansvarsforsikring .....	6
70	4.12 Årsrapport.....	6
71	5 Krav til kontrollforetak som skal godkjennes .....	7
72	5.1 Godkjenningsprosessen .....	7
73	5.1.1 Generelt .....	7
74	5.1.2 Godkjenningsdokumentet .....	7
75	5.1.3 Gyldighet .....	7
76	5.2 Krav under godkjenningsperioden for foretak med sertifisert personell .....	7
77	5.3 Kvalifikasjonskrav og personell for sertifiserte kontrollaktiviteter .....	8
78	5.4 Nivå av uavhengighet for kontrollforetak .....	8
79	5.5 Etske regler .....	8
80	5.6 Utstyr.....	8
81	5.7 Adgang til anleggene - sikkerhet for personell.....	8
82	5.8 Arkiv .....	9
83	5.9 Ansvarsforsikring .....	9
84	5.10 Oversikt over kvalifisert og sertifisert personell .....	9
85	5.11 Ansvar .....	9
86	5.12 Årsrapport for sertifisert personell.....	9
87	Tillegg A .....	10
88	Tillegg B .....	11
89		
90	Tabell B.1 .....	11
91		

92 **Forord**

93 Dette dokument er en høringsutgave av NEK 405-4 3. utgave.

94 NEK, Lysaker 1.februar 2020

95

**96 1 Omfang og hensikt**

97 Denne normen fastsetter krav til godkjente og sertifiserte kontrollforetak som skal forestå  
98 kontroll av elektriske installasjoner iht. NEK 405-serien.

99 Merknad: NEK 405-1 og -3 krever at personell skal være tilknyttet et sertifisert kontrollforetak. NEK 405-2 krever at  
100 personell skal være tilknyttet et godkjent foretak.

**101 2 Referanse til offentlig regelverk og normer**

102 Denne normen omfatter også bestemmelser fra andre publikasjoner, som daterte eller  
103 udaterte referanser. Disse normative referansene kan være nevnt på aktuelle steder i denne  
104 normen og de er listet opp nedenfor. Dersom daterte referanser blir endret eller revidert, vil  
105 endringen eller revisjonen ikke gjelde for denne normen. De vil bli gjeldende bare gjennom  
106 utgivelse av et endringsblad eller en revidert utgave av normen. For udaterte referanser,  
107 gjelder den siste utgaven av den refererte publikasjonen.

Tittel	Nasjonal publikasjon
Forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg (FSE)	Lovdata.no
Forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr (FEK)	Lovdata.no
Samsvarsvurdering. Generelle krav til organer for sertifisering av personer	NS-EN ISO/IEC 17024
Elektrotermografi - Krav til personell, eksaminering, sertifiseringsordning og metodikk	NEK 405-1
Brannforebyggende elkontroll bolig - krav til personell, eksaminering, sertifiseringsordning og metodikk	NEK 405-2
Elkontroll næring - krav til personell, eksaminering, sertifiseringsordning og metodikk	NEK 405-3
Normsamlingen NEK 400 – Elektriske lavspenningsinstallasjoner	NEK400
Tilstandsanalyse av byggverk	NS 3424

108

### 109 **3 Termer og definisjoner**

#### 110 **3.1**

##### 111 **avvik**

112 mangel på oppfyllelse av et krav iht. referansenivået

#### 113 **3.2**

##### 114 **faglig ansvarlig**

115 person som oppfyller definerte krav til elsikkerhetskompetanse som gir vedkommende adgang  
116 til å forestå utførelse av foretakets ulike elektrorelaterte tjenester

#### 117 **3.3**

##### 118 **sertifisert kontrollforetak**

119 kontrollforetak som er sertifisert iht. kravene om sertifisering av kontrollforetak i denne norm

#### 120 **3.4**

##### 121 **godkjent kontrollforetak**

122 kontrollforetak som er godkjent iht. til kravene om godkjenning av kontrollforetak i denne norm

#### 123 **3.5**

##### 124 **sertifiseringsorgan**

125 organisasjon som administrerer prosedyrer for å sertifisere personell i samsvar med kravene i  
126 denne norm og som er akkreditert iht. NS-EN ISO/IEC 17024

### 127 **4 Krav til kontrollforetak som skal sertifiseres**

#### 128 **4.1 Sertifiseringsprosessen**

129 Følgende kriterier gjelder for sertifiseringsprosessen:

- 130 a) Kontrollforetaket kan søke om sertifisering hos sertifiseringsorgan som er akkreditert for  
131 personellsertifisering iht. NS-EN ISO/IEC 17024
- 132 b) Sertifiseringsprosessen baseres på dokumentgjennomgang iht. dokumentspesifikasjon i  
133 tillegg B. Stikkprøvebasert kontroll kan utføres av sertifiseringsorganet under sertifikatets  
134 gyldighetsperiode.
- 135 c) Dokumentasjon skal foreligge elektronisk iht. allment kjente formater.
- 136 d) For at sertifikatet skal være gyldig forutsettes innlevering av årlig rapportering iht. 4.12 i  
137 denne normen.

#### 138 **4.2 Resertifisering**

139 Resertifisering baseres på de samme krav som ved førstegangs-sertifisering og må skje innen  
140 gjeldende sertifikats utløpsdato.

#### 141 **4.3 Sertifikatets gyldighet**

142 Sertifikatet er gyldig i 5 år.

#### 143 **4.4 Sertifikat**

144 Sertifikatet skal som minimum inneholde:

- 145 a) navn på foretak
- 146 b) foretakskommune
- 147 c) organisasjonsnummer
- 148 d) sertifikatets utstedelsesdato
- 149 e) sertifikatets utløpsdato
- 150 f) hva sertifikatet omfatter
- 151 g) sertifiseringsorganets navn/logo
- 152 h) unikt sertifikatnummer
- 153 i) underskrift for sertifiseringsorganet

#### 154 **4.5 Kvalifikasjonskrav og personell for sertifiserte kontrollaktiviteter**

155 I foretaket skal det være en som er faglig ansvarlig for utførelsen av de ulike elektrorelaterte  
156 tjenestene. Foretaket er ansvarlig for at den som har det faglige ansvaret tilfredsstiller  
157 myndighetskravene både med hensyn på ansettelse og kvalifikasjoner<sup>1</sup>.

158 Til sertifiserte kontrollaktiviteter beskrevet i NEK 405-serien skal foretaket kun benytte  
159 personer med relevant sertifikat. For oppdrag som krever tilleggskompetanse skal foretaket  
160 ha rutiner for å sikre at kontrolløren har den nødvendige kompetansen.

#### 161 **4.6 Uavhengighet, upartiskhet og integritet**

##### 162 **4.6.1 Generelt**

163 Foretaket skal ikke påta seg oppdrag der det foreligger omstendigheter som kan svekke  
164 tilliten til foretakets objektivitet. Resultatet av kontrollen må ikke under noen omstendigheter  
165 påvirkes av andre næringsinteresser.

166 Resultatet (rapporten) etter utført kontroll er kundens eiendom. Den som forestår og utfører  
167 kontrollen skal behandle informasjonen i samråd med oppdragsgiver.

##### 168 **4.6.2 Nivå av uavhengighet for kontrollforetak**

169 Kunde/bestiller skal kunne velge nivå mht. uavhengighet og upartiskhet. Dette skal fremgå av  
170 rapport fra kontrollen.

- 171 - Nivå A: Uavhengig foretak, som ikke samtidig utfører prosjektering, bygging og  
172 reparasjon av elektriske anlegg.  
173
- 174 - Nivå B: Foretak, som samtidig utfører prosjektering, bygging og reparasjon av  
175 elektriske anlegg, men som ikke har prosjektert eller bygget det anlegget som skal  
176 kontrolleres.  
177
- 178 - Nivå C: Foretak, som samtidig utfører prosjektering, bygging og reparasjon av  
179 elektriske anlegg. Samme person som har montert/installert et anlegg skal ikke utføre  
180 kontroll av samme anlegg.  
181
- 182 - Nivå D: Foretak, som samtidig forestår prosjektering, bygging og reparasjon av  
183 elektriske anlegg. Samme person som har montert/installert et anlegg kan utføre  
184 kontroll av samme anlegg.  
185

186 Foretak som har kontrollert et anlegg kan gi anbefalinger med hensyn på utbedring av avvik  
187 uavhengig av ovennevnte uavhengighetsnivå.

#### 188 **4.7 Organisering av foretaket**

##### 189 **4.7.1 Organisasjonsbeskrivelse**

190 Foretaket skal ha en beskrivelse av organisasjonen med oversikt over faglig ansvarlig(e) og  
191 alle sertifiserte i virksomheten samt dokumentasjon av registrering i Elvirksomhetsregisteret.

192 Dersom foretaket leverer tjenester iht. NEK 405-serien i flere geografiske områder, skal  
193 foretaket vise en oversikt over hva den faglig ansvarlige har som ansvarsområde og hvilke  
194 geografiske områder som dekkes av den faglige ansvarlige.

##### 195 **4.7.2 Erklæring om helse, miljø og sikkerhet**

196 Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet skal dokumenteres med egenerklæring iht. Tillegg  
197 A i denne normen.

---

<sup>1</sup> Se DSBs forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr

### 198 **4.7.3 Rutiner for avviksbehandling**

199 Rutinene skal minimum inkludere en beskrivelse av hvordan foretaket behandler avvik i  
200 forbindelse med egne prosesser, utførelse av tjenester og personellets sikkerhet.

### 201 **4.7.4 Kompetanse og opplæring**

202 Foretaket skal ha dokumentasjon som beskriver personellets kompetanse, og hvordan  
203 kompetansen blir oppdatert og vedlikeholdt. Følgende skal dokumenteres:

204 – kompetanseplan som inneholder utdanning, opplæring, ferdigheter og erfaring samt  
205 planlagt kompetanseutvikling.

### 206 **4.7.5 Rutiner for utførelse**

207 Foretaket skal kunne vise til rutiner for planlegging og utførelse av oppdrag iht. NEK 405-  
208 serien.

209 Det kan unnlates å gjennomføre en fullstendig kontroll dersom:

- 210 • risiko for kontrollør er for høy eller
- 211 • risiko for driftsstans eller skade på anlegget er for høy.

212 Registrering av denne type vurderinger skal arkiveres.

## 213 **4.8 Bruk og vedlikehold av måle- og sikkerhetsutstyr**

214 Kontrollforetaket skal sørge for at kontrollør:

- 215 – er fortrolig med måleutstyrets funksjon slik at målingene er pålitelige,
- 216 – kan vurdere om utstyrets spesifikasjon er tilfredsstillende for oppdraget,
- 217 – kun benytte måleutstyr som er kalibrert iht. kravene i NEK 405-serien,
- 218 – kun benytter vedlikeholdt anleggsbeskyttelse, måleutstyr og personlig verneutstyr iht.  
219 leverandørens retningslinjer.

220 Alle kontroller skal gjennomføres i samsvar med sikkerhetskravene i fse<sup>2</sup>. Nødvendig  
221 anleggsbeskyttelse og personlig verneutstyr skal være tilgjengelig.

## 222 **4.9 Bruk av underleverandører**

223 For underleverandører skal personell i alle ledd være sertifisert for gjeldende aktivitet.

## 224 **4.10 Arkivering**

225 Kontrollrapporter og nødvendige underlag skal arkiveres som dokumentasjon for utført arbeid  
226 og som grunnlag for resultat. Dokumentasjonen skal arkiveres minst 5 år etter utført arbeid.  
227 Dersom oppdragsgiver ønsker forlengelse av arkivtid, skal dette avtales spesielt i  
228 oppdragsbekreftelsen.

## 229 **4.11 Ansvarsforsikring**

230 Foretaket skal ha ansvarsforsikring som dekker eventuelle økonomiske tap påført kunden i  
231 forbindelse med kontrollen.

## 232 **4.12 Årsrapport**

233 Foretaket skal ved hvert årsskifte oversende rapport til sertifiseringsorganet hvor følgende  
234 opplysninger er dokumentert:

- 235 a) Navn på faglig ansvarlig.
- 236 b) Eventuelle endringer i navn, adresse, telefon, forretningssted mv.
- 237 c) Navn på sertifiserte personer samt oversikt over hva personene er sertifisert for.

---

<sup>2</sup> DSBs forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg (fse)

- 238 d) Oppdatert kompetansematrise/oversikt for alle sertifiserte personer.
- 239 e) Aktivitetsoversikt for sertifisert personell (for hvert område den enkelte er sertifisert for).
- 240 Foretaket skal oversende aktivitetsoversikt for alt personell som har vært aktiv i
- 241 rapporteringsperioden.
- 242 f) Dokumentasjon på registrering i DSBs Elvirksomhetsregister.

243  
244 MERKNAD - Spesifikasjon av aktivitet beskrives nærmere i relevante normer i NEK 405-serien

## 245 **5 Krav til kontrollforetak som skal godkjennes**

### 246 **5.1 Godkjenningprosessen**

#### 247 **5.1.1 Generelt**

248 Et kontrollforetak som tilfredsstillter alle krav i kapittel 5 skal få en foretaksgodkjenning av

249 sertifiseringsorganet for å kunne forestå elkontroll. Sertifiseringsorganet utsteder et

250 godkjenningssdokument på grunnlag av en egenerklæring fra foretaket. Egenerklæringen skal

251 være underskrevet av ansvarlig person og daglig leder av foretaket og uttrykke samsvar med

252 denne normen.

#### 253 **5.1.2 Godkjenningssdokumentet**

254 Godkjenningssdokumentet skal som minimum inneholde:

- 255 a) navn på foretak,
- 256 b) foretakskommune,
- 257 c) organisasjonsnummer,
- 258 d) godkjenningssdokumentets utstedelsesdato,
- 259 e) godkjenningssdokumentets utløpsdato,
- 260 f) hva godkjenningen omfatter,
- 261 g) sertifiseringsorganets navn,
- 262 h) et unikt godkjenningssnummer,
- 263 i) underskrift av sertifiseringsorganet.

#### 264 **5.1.3 Gyldighet**

265 Gyldighetsperioden for godkjenningen er 5 år. Godkjenningen kan fornyes på grunnlag av en

266 ny egenerklæring.

267 Godkjenningen kan bli ugyldig hvis:

- 268 a) godkjenningen er utstedt på feil grunnlag,
- 269 b) foretaket viser åpenbar svikt i håndteringen av forutsetningene for godkjenningen,
- 270 c) foretakets kompetanse ikke opprettholdes i samsvar med denne normen,
- 271 d) godkjenningssdokumentet brukes utenfor godkjenningens omfang.

### 272 **5.2 Krav under godkjenningssperioden for foretak med sertifisert personell**

273 Sertifiseringsorganet kan ta stikkprøver for å se om kravene i kapittel 5 tilfredsstilles i

274 godkjenningssperioden.

275 Sertifiseringsorganet skal varsle innehaver av godkjenningen om at godkjenningssperioden

276 utløper senest 6 måneder før godkjenningssdokumentets utløp slik at innehaver kan søke om å

277 fornye godkjenningen i god tid før godkjenningssperioden utløper.



### 278 **5.3 Kvalifikasjonskrav og personell for sertifiserte kontrollaktiviteter**

279 I foretaket skal det være en som er faglig ansvarlig for utførelsen av de ulike elektrorelaterte  
280 tjenestene. Foretaket er ansvarlig for at den som har det faglige ansvaret tilfredsstiller  
281 myndighetskravene både med hensyn på ansettelse og kvalifikasjoner<sup>3</sup>.

282 Til sertifiserte kontrollaktiviteter beskrevet i NEK 405-serien skal foretaket kun benytte  
283 personer med relevant sertifikat. For oppdrag som krever tilleggskompetanse skal foretaket  
284 ha rutiner for å sikre at kontrolløren har den nødvendige kompetansen.

### 285 **5.4 Nivå av uavhengighet for kontrollforetak**

286 Kunde skal kunne velge nivå mht. uavhengighet og upartiskhet. Dette skal fremgå av rapport  
287 fra kontrollen.

- 288 - Nivå A: Uavhengig foretak, som ikke samtidig utfører prosjektering, bygging og  
289 reparasjon av elektriske anlegg.
- 290
- 291 - Nivå B: Foretak, som samtidig utfører prosjektering, bygging og reparasjon av  
292 elektriske anlegg, men som ikke har prosjektert eller bygget det anlegget som skal  
293 kontrolleres.
- 294
- 295 - Nivå C: Foretak, som samtidig utfører prosjektering, bygging og reparasjon av  
296 elektriske anlegg. Samme person som har montert/installert et anlegg skal ikke utføre  
297 kontroll av samme anlegg.
- 298
- 299 - Nivå D: Foretak, som samtidig forestår prosjektering, bygging og reparasjon av  
300 elektriske anlegg. Samme person som har montert/installert et anlegg kan utføre  
301 kontroll av samme anlegg.
- 302

303 Foretak som har kontrollert et anlegg kan gi anbefalinger med hensyn på utbedring av avvik  
304 uavhengig av ovennevnte uavhengighetsnivå.

### 305 **5.5 Etiske regler**

306 Resultatet av kontrollen er kundens eiendom. Personen som utfører kontrollen må behandle  
307 dette konfidensielt overfor tredje part.

308 Personen som utfører kontrollen, plikter å gjøre kunden oppmerksom på hva slags type  
309 kontrollforetak han/hun representerer (kfr. kapittel 5.4). Dersom personen er engasjert i annen  
310 næringsvirksomhet, plikter han å gjøre kunden oppmerksom på dette. Resultatet av kontrollen  
311 må ikke under noen omstendigheter påvirkes av andre næringsinteresser.

312 Kontrolløren kan ikke påta seg oppdrag som skal resultere i et på forhånd avtalt resultat.  
313 Vedkommende skal ikke påta seg oppdrag hvis det foreligger omstendigheter som kan svekke  
314 tilliten til vedkommendes objektivitet i det foreliggende oppdrag.

315 Personen skal ikke påta seg utførelse av kontroller som krever kompetanse vedkommende  
316 ikke innehar. Dersom det er faglig uforsvarlig å gjennomføre den aktuelle kontrollen, bør  
317 kontrolløren anbefale ovenfor oppdragsgiver å leie inn personell med nødvendig kompetanse.

### 318 **5.6 Utstyr**

319 Kontrollforetaket skal ha nødvendig utstyr for å utføre kontroller og eventuelle  
320 tilleggskontroller spesifisert av kunde/oppdragsgiver.

### 321 **5.7 Adgang til anleggene - sikkerhet for personell**

322 Elektriske anlegg bygget i samsvar med NEK 400 skal ha beskyttelse for ikke-sakkyndige  
323 personer. Elkontroll vil medføre at beskyttelsen mot spenningsførende deler må avdekkes for  
324 å utføre inspeksjon og måling. Kontrollen kommer ikke inn under begrepet bygging og

---

<sup>3</sup> Se DSBs forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr

325 reparasjon av elektriske anlegg, men kommer inn under begrepet arbeid i og kommer derfor  
326 inn under gjeldende sikkerhetsforskrift.

### 327 **5.8 Arkiv**

328 Kontrollrapporter og nødvendige underlag skal arkiveres slik at det vil være enkelt å finne  
329 tilbake til utført arbeid og til grunnlaget for resultatene. Dokumentasjonen skal arkiveres minst  
330 5 år etter utført arbeid. Dersom oppdragsgiver ønsker endring av arkivtid avtales dette  
331 spesielt i oppdragsbekreftelsen.

### 332 **5.9 Ansvarsforsikring**

333 Kontrollforetaket skal ha ansvarsforsikring som dekker økonomisk tap som følge av skade  
334 påført kundens eiendeler under kontrollen.

### 335 **5.10 Oversikt over kvalifisert og sertifisert personell**

336 Kontrollforetaket skal ha en oppdatert oversikt over det personell i foretaket som er kvalifisert  
337 og/eller sertifisert for å utføre elkontroll.

### 338 **5.11 Ansvar**

339 Kontrollforetaket er ansvarlig for at det bare benyttes kvalifisert eller sertifisert personell i  
340 utførelsen av elkontroll.

### 341 **5.12 Årsrapport for sertifisert personell**

342 Kontrollforetaket skal ved hvert årsskifte sende inn rapport til sertifiseringsorganet som  
343 inneholder følgende opplysninger:

- 344 a) eventuelle endringer i navn, adresse, forretningssted mv.,
- 345 b) antall sertifiserte personer i kontrollforetaket innenfor sertifiseringsområdet,
- 346 c) aktivitetsoversikt,
- 347 d) dokumentasjon på registrering i DSBs Elvirksomhetsregister.

348

349

**Tillegg A  
(normativt)**350  
351  
352  
353

354

**EGENERKLÆRING OM HELSE, MILJØ OG SIKKERHET**

355

356 Denne bekreftelsen gjelder

357 Firma

358 Adresse

359 Postnummer./sted

360

361 Org.nr.:

362

363 Det bekreftes med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i  
364 helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og med dette tilfredsstillende kravene i forskrift om  
365 systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften) av 6.  
366 desember 1996.

367 Det bekreftes videre også at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte-  
368 og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter.

369 Det aksepteres at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til gjennomgåelse og  
370 verifikasjon av virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

371

372

373

374 Daglig leder..... Dato: .....

375

376 Det bekreftes med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle de ovennevnte  
377 kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

378

379

380 Ansattes representant..... Dato: .....

381

382

383  
384**Tillegg B**  
**(normativt)**

385

**Dokumentspesifikasjon**386 Sertifiseringstjenesten baseres på dokumentgjennomgang. Tabell B.1 spesifiserer minimums-  
387 kravene til dokumentasjon.

388

**Tabell B.1**

Kapittel	Område	Beskrivelse	Merknad
4.5	Kompetanse faglig ansvarlig	Vitnemål/fagbrev	Dersom det er flere geografiske områder skal det dokumenteres hvem som har det faglige ansvaret for hvert område.
4.5	Ansettelsesforhold for faglig ansvarlig	Stillingsbeskrivelse, ansettelseskontrakt etc. som bekrefter at faglig ansvarlig har sitt hovedvirke i kontrollforetaket som søker sertifisering.	
4.5	Bruk av sertifisert personell	Et sertifisert foretak forplikter seg til kun å benytte sertifisert personell til kontrolloppdrag iht. NEK 405-serien når sertifisert kontroll er bestilt. Dokumenteres i form av en egenerklæring.	
4.6	Uavhengighet, upartiskhet og integritet.	Nivå for uavhengighet må dokumenteres.	Foretaket skal kunne fremlegge dokumentasjon på sin uavhengighet iht. denne norm dersom sertifiseringsorganet krever det i eventuelle stikkprøver.
4.7.1	Organisasjonsbeskrivelse	Alle sertifiserte skal listes med navn, stilling og relevante sertifikater. Dersom foretaket både er kontrollerende og utførende må uavhengigheten dokumenteres.  Dokumentere hva faglig ansvarlig har som ansvarsområde og hvilket geografisk område som dekkes.	
4.7.2	HMS-erklæring	Fylle ut og signere egenerklæring, se Tillegg A.	
4.7.3	Rutiner for avvikhåndtering	Dokumentere system eller prosess for behandling av avvik.	Skal som et minimum omfatte hvordan foretaket behandler avvik i forbindelse med egne prosesser, utførelse av tjenester og personellet's sikkerhet.
4.7.4	Kompetanse og opplæring	Dokumentere system for hvordan kontrollforetaket sikrer opprettholdelse og videreutvikling av de ansattes kompetanse.	
4.7.5	Rutiner for planlegging og utførelse av oppdrag iht. relevante normer.	Dokumentere system/ prosess for hvordan oppdrag planlegges og utføres i praksis,	

389

390

Kapittel	Område	Beskrivelse	Merknad
4.8	Bruk og vedlikehold av måleutstyr og sikkerhetsutstyr.	Dokumentere rutiner og system for hvordan kontrollforetaket sikrer kontrollørens kompetanse til å vurdere om utstyrets spesifisering er tilfredsstillende for oppdraget.  Dokumentere hvordan foretaket sikrer vedlikehold av anleggsbeskyttelse, måleutstyr og personlig verneutstyr iht. leverandørens retningslinjer.  Dokumentere hvordan anleggsbeskyttelse og personlig verneutstyr er tilgjengelig.	
4.9	Underleverandører	Dokumentasjon på at benyttede underleverandører i alle ledd er sertifisert iht. gjeldende tjeneste.	
4.10	Arkivering	Dokumentere hvor og hvordan kontrollrapporter og nødvendige underlag arkiveres som dokumentasjon på utført arbeid og som grunnlag for resultatene.	Dokumentasjonen skal arkiveres i minst 5 år, eller lenger om oppdragsgiver ønsker dette
4.11	Ansvarsforsikring	Kopi av forsikringsbevis eller del av forsikringsavtale	
4.12	Elvirksomhetsregisteret	Dokumentasjon av registrering i DSBs Elvirksomhetsregister.	Se fek §3.

391

392